附件2

科学技术成果评价申请表

成 果 名 称：

完 成 单 位：

申 请 评 价 单 位： (盖章)

申 请 评 价 日 期： 年 月 日

组 织 评 价 单 位：

组织评价单位受理日期:

中国建筑装饰协会制

|  |  |
| --- | --- |
| 科技成果中文名称 | (限30个汉字) |
| 科技成果英文名称 |  |
| 研究起始时间 |  | 研究终止时间 |  |
| 申请评价单位 | 单位名称 |  | 会员证号 |  |
| 通信地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  | 传 真 |  |
| 手 机 |  | 电子信箱 |  |
| 协会会员类别 | □副会长 □常务理事单位 □理事单位 □会员单位 □非会员 |
| 其 它 参 与 单 位 |
| 单位名称 | 联系人 | 手机 | 电子信箱 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 任 务 来 源 | ( ) | 1-国家计划；2-省部计划；3-计划外 |
| 成果有无密级 | ( ) | 0-无；1-有 | 密 级 | ( ) | 1-秘密；2-机密；3-绝密 |

科学技术成果评价申请单位情况

|  |
| --- |
| 主要文件和技术资料目录 |
|  |

|  |
| --- |
| 简要技术说明及主要技术性能指标 |
|  |
| 推广应用前景 |
|  |

科 技 成 果 完 成 单 位 情 况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **完成单位名称** | **邮政编码** | **详细通信地址** | **联系人** | **联系电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |

主要研制人员名单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **出生年月** | **技术职称** | **文化程度(学位)** | **工作单位** | **会员证书号** | **对成果创造性贡献情况** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：主要研制人员超过10人可加附页；会员证号指中国建筑装饰协会个人会员证书号码，非会员不填。

|  |
| --- |
| 科学技术成果评价意见 |
|  评价专家组组长：  日期： 年 月 日　 |
| 主持评价单位意见 |
| 负责人签字：  年 月 日　 |
| 组织评价单位意见 |
| 负责人签字：  年 月 日　 |

填 写 说 明

**1.《科学技术成果评价申请表》：**本表规格为标准A4纸，竖装。必须打印。

**2.成果名称：**由成果完成单位填写。

**3.完成单位：**指承担该项目主要研制任务的单位。由二个以上单位共同完成时，原则按技术任务书或技术合同中研制单位的顺序由第一完成单位填写，如有变化，填写前，完成单位必须协商一致。

**4.申请评价单位：**由成果完成单位填写，名称必须与单位公章完全一致。二个以上单位完成的，原则由计划任务书或合同书中第一承担单位提出申请，如有变化，在提出申请评价之前，各完成单位必须协商一致。

**5.申请评价日期：**由成果完成单位填写，并以申请评价单位盖章日期为准。

**6.组织评价单位：**由组织评价单位填写。

**7.组织评价单位受理日期：**指申请评价单位将本评价申请表送达申请组织评价单位的日期。

**8.**申请表中的**“科技成果名称”**必须填写全称，并与封面上的**科技成果名称**完全一致。

**9.研究起始时间**：是指该项成果开始研究或开发的时间，应以计划任务书或合同、协议书上的时间为准。

**10.研究终止时间**：是指该成果最终完成的时间。

**11.申请评价单位：**

（1）单位名称：即封面上的申请鉴定单位。

（2）联系人：是指申请评价单位的该项成果的技术负责人。

（3）通信地址：指评价申请单位的通信地址，要依次写明省、市（区）、县、街和门牌号码。

**12.任务来源**：是指该项目隶属于哪个计划，请在括号中选填1.2.3.即可。

**13.成果有无密级**：根据国家有关科技保密的规定，确定该项目是否有密级。

**14.密级**：根据国家有关科技保密的规定而确定的密级。该项目如无密级此栏可不填，如有密级请在括号内选填1.2.3.即可。

**15.技术资料目录**：

（1）立项决议、立项报告、结题报告；

（2）科技查新报告；

（3）与当前国内外同类技术综合比较；

（4）市场预测及社会经济效益分析报告；

（5）专利证书；

（6）检测报告；

（7）用户使用意见；

（8）应用项目合同；

（9）工程验收证明；

（10）相关技术标准；

（11）涉及专利权属问题的承诺及证明；

（12）其他。

**16.主要研究人员**：由成果完成单位根据研究人员对成果的创造性贡献大小顺序填写，并应得到所有完成单位的认可。

**17.主持评价单位意见**：由主持评价单位填写，经领导签字后，加盖单位公章。

**18.组织评价单位意见**：由组织评价单位填写。